



Repubblica Italiana – Regione Siciliana – Distretto n. 12
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ A. DIAZ – A. MANZONI”

Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Cod.Meccanografico CTIC89800B

Telef. 095326681 – Fax 095321939

Via Basile n. 28 - 95124 CATANIA

e-mail : ctic89800b@istruzione.it

sito internet : <http://www.scuoladiazcatania.gov.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO - "A. DIAZ - A. MANZONI"-CATANIA
Prot. 0006363 del 08/10/2018
B-32-d (Uscita)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE

visto il Ptof a.s. 2015/2018

visto il D.I. n. 44 del 2001, in particolare agli articoli 32, 33 e 40

visto il Regolamento d'Istituto sull'attività negoziale per la disciplina degli incarichi e dei contratti con esperti ai sensi dell'art. 40 del D.I. n. 44 del 2001, deliberato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.42 del 14/01/2016

visto che all'interno dell'Istituto non esiste personale madrelingua inglese

**INDICE IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTI
ESTERNI MADRELINGUA INGLESE**

per l'attuazione delle seguenti attività:

- Corsi di Lingua Inglese per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, anche finalizzati alle Certificazioni Trinity: GESE 1; GESE 2; GESE 3.
- Corsi di Lingua Inglese finalizzati alle Certificazioni Cambridge: Starters; Movers; Flyers.

Art.1 - REQUISITI DI ACCESSO:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

A) Essere di madrelingua inglese

B) Essere cittadino di uno degli stati membri dell'Unione Europea

C) Godere dei diritti civili e politici

D) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario

E) Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Art.2 - TITOLI VALUTABILI:

1. Laurea conseguita presso un'Università di un paese britannico, ovvero di un paese di lingua inglese, specifica per l'incarico richiesto: **Bachelor's degree Punti 4; Master's degree Punti 6.**
2. Laurea II livello o vecchio ordinamento, conseguita in Italia, specifica per l'incarico richiesto **Punti 6.**
3. **MA TESOL Punti 6.**
4. Corsi di specializzazione attinenti (**CELTA, DELTA, TEFL, etc.**) **Punti 1 (max 4).**
5. Specializzazione post-laurea (master) attinente **Punti 1 (max 3).**
6. Abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto del Corso come lingua straniera **Punti 1.**
7. Esperienze di insegnamento in corsi di preparazione per le certificazioni sopra menzionate in Istituti Comprensivi **Punti 1 per corso (max 5).**

Art.3 – MODALITÀ PRESENTAZIONE ISTANZE

Le domande, corredate da curriculum vitae in formato europeo e allegato DICHIARAZIONE TITOLI, riportanti l'autorizzazione alla pubblicazione degli stessi, la fotocopia del documento d'identità in corso di validità e il nulla osta rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza o copia dell'istanza (per i dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche), indirizzate al Dirigente Scolastico dell'I. C. DIAZ-MANZONI di Catania, dovranno pervenire in segreteria in busta chiusa, recanti la dicitura **"DOMANDA ESPERTO ESTERNO MADRELINGUA INGLESE"**, **entro e non oltre le ore 12:30 del 22 OTTOBRE 2018 pena esclusione.**

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, a mezzo e-mail al seguente indirizzo: ctic89800b@istruzione.it e/o ctic89800b@pec.istruzione.it, ovvero consegnato a mano.

L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto scolastico, ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche per causa non imputabile all'operatore economico, comporta l'esclusione. Non fa fede il timbro postale. Farà fede esclusivamente il protocollo in entrata dell'Istituto scolastico. Pertanto, la Scuola non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato recapito dell'offerta.

Art.4 – ARTICOLAZIONE ATTIVITÀ, IN ORARIO EXTRACURRICOLARE

Corso di Lingua Inglese della durata di 15 ore (1 incontro settimanale di 1 ora), per gli alunni di scuola dell'infanzia e per gli alunni delle classi prime e seconde di scuola primaria. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Trinity GESE 1:

Corso di 25 ore (1 o 2 incontri settimanali di 1 ora e 30 minuti), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Trinity GESE 2:

Corso di 25 ore (1 o 2 incontri settimanali di 1 ora o 1 ora e 30 minuti), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Trinity GESE 3:

Corso di 25 ore (1 o 2 incontri settimanali di 1 ora o 1 ora e 30 minuti), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Cambridge Starters:

Corso di 50 ore (1 o 2 incontri settimanali di 2 ore), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Cambridge Movers:

Corso di 50 ore (1 o 2 incontri settimanali di 2 ore), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Esami Cambridge Flyers:

Corso di 50 ore (1 o 2 incontri settimanali di 2 ore), per gli alunni delle classi terze, quarte e quinte della scuola primaria e per gli alunni della scuola secondaria di primo grado. Periodo di realizzazione da novembre 2018 a maggio 2019.

Il numero dei corsi che saranno attivati dipenderà dalle domande di iscrizione degli alunni.

Il calendario degli incontri verrà stabilito di concerto con l'Istituzione scolastica, nel rispetto degli orari di apertura e chiusura dell'Istituto.

Art.5 – VALUTAZIONE DELLE ISTANZE

Apposita Commissione, presieduta dalla D. S., procederà alla valutazione dei curricula di ciascun candidato e redigerà la relativa graduatoria in base ai criteri sopra indicati. I risultati delle valutazioni dei curricula saranno pubblicati sul sito dell'Istituto.

L'Ente committente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento, fermo restando che qualora proceda allo stesso affidamento, è obbligato a prendere in considerazione le istanze presentate in seguito alla pubblicazione del presente avviso. I candidati, pertanto, non acquisiscono alcun diritto alla stipula del contratto.

Alla stipula del contratto, i soggetti aggiudicatari sono tenuti a produrre, se richiesta, la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari a riprova di quanto dichiarato nel curriculum.

Qualora sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico all'aspirante che segue nella graduatoria.

Art.6 - ESCLUSIONE DELLE ISTANZE

Saranno escluse dalla valutazione le istanze:

- a) pervenute dopo la data di scadenza;
- b) mancanti del curriculum o dell'allegato dichiarazione titoli, come previsti nell'art. 3;
- c) mancanti della fotocopia del documento d'identità in corso di validità, come previsto nell'art. 3.

Art.7 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'Istituto Scolastico, a fronte delle attività effettivamente svolte, si impegna a corrispondere il compenso orario lordo dipendente di € 40,00, entro 60 giorni dal termine dell'attività corsuale e comunque non oltre i termini prescrittivi previsti dalla normativa vigente.

Il pagamento dei compensi spettanti avverrà previa presentazione di regolare fattura elettronica o dichiarazione di prestazione occasionale e previo accertamento da parte dell'Istituto del completo assolvimento agli obblighi connessi all'incarico. I compensi sono comprensivi, oltre che delle ritenute

di legge, anche degli oneri a carico dello Stato e dell'IVA, se dovuta. Il pagamento verrà disposto per le ore effettivamente risultanti dai registri delle firme.

Art.8 – RISOLUZIONE CONTRATTUALE

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento della prestazione e in caso di report negativo da parte degli alunni e delle famiglie. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

In caso di urgenza, è consentita alla Dirigente Scolastica la sospensione dell'attività.

Art.9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la D.S. REGGENTE prof.ssa Fortunata Daniela Vetri.

Art.10 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03 e ss.mm.ii.

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti, per le finalità connesse alla selezione e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto. Gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii.. Il Responsabile del trattamento dati è la DSGA rag. Salvatrice Privitera.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE
Prof.ssa Fortunata Daniela Vetri
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex articolo 3, comma 2 D.Lgs 39/93

**ALLEGATO
DICHIARAZIONE TITOLI**

Il/la sottoscritt_____

nat_ a_____ (Prov.____)

il_____, C.F. _____, residente a
_____ (Prov.____)

Via_____

Tel. _____ Fax_____ e-mail

DICHIARA

ai sensi degli artt.46 e 47 e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DI ESSERE MADRELINGUA INGLESE

e

DI ESSERE IN POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI ED ESPERIENZE così come risulta da C.V. allegato

TITOLI	PUNTI	Riservato alla commissione
Laurea conseguita presso un'Università britannica, ovvero di un paese di lingua inglese Bachelor's degree Punti 4 Master's degree Punti 6		
Laurea II livello o vecchio ordinamento, conseguita in Italia, specifica per l'incarico richiesto Punti 6		
MA TESOL Punti 6		
Corsi di specializzazione attinenti (CELTA, DELTA, TEFL, etc.) Punti 1 (max 4)		
Specializzazione post-laurea (master) attinente Punti 1 (max 3)		
Abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto del Corso come lingua straniera Punti 1		
Esperienze di insegnamento in corsi di preparazione per le certificazioni sopra menzionate in Istituti Comprensivi Punti 1 per corso (max 5)		

Catania, _____

In fede
